



OBEC VŠEMINA | Všemina 162 | 763 15 Slušovice | IČ: 00544507 | tel.: 577 986 151
e-mail: podatelna@obecvsemina.cz | www.obecvsemina.cz

PROGRAM Č.2

PODPORA SPOLKŮ V OBCI VŠEMINA



Poskytnutí dotace z rozpočtu obce Všemina podléhá pravidlům stanoveným zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů.

Na dotaci z rozpočtu obce Všemina není právní nárok. O poskytnutí dotace a výši dotace rozhoduje zastupitelstvo obce Všemina (ZO).

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE POSKYTOVATELE

Obec Všemina

Sídlo:	Všemina 162, 763 15 Slušovice
Zastoupená:	Vlastimilem Kolaříkem, starostou obce
Bankovní spojení:	Česká spořitelna, a.s.
Č. účtu:	1404079389/0800
IČ:	00544507
DIČ:	CZ00544507
E-mail:	podatelna@obecvsemina.cz
Tel.:	577 986 214
IDDS:	7atbage

(dále jen „poskytovatel“)

2. PODMÍNKY POSKYTNUTÍ DOTACE

- Obec poskytuje finanční dotaci na základě tohoto Programu č. 2 za účelem podpory a rozvoje činnosti oficiálních spolků sídlících v obci Všemina, které působí v oblasti mládeže, tělovýchovy, sportu, podpory rodin, požární ochrany, kultury, vzdělávání a vědy, ochrany životního prostředí, sociální a zdravotní péče.
- Předpokládaný celkový objem v tomto dotačním programu je **300 000 Kč** (lze měnit rozhodnutím ZO).
- O dotaci mohou požádat všechny spolky (dále jen „příjemce“) s místem působení v obci Všemina, které splňují tyto podmínky:**
 - Příjem dotace musí být příjemcem zaregistrován v pokladním deníku příjemce – hotovost do 5.000,- Kč. Anebo doložen výpisem z účtu – převod finančních prostředků nad 5.000,- na bankovní účet příjemce.



- Musí být registrován ve spolkovém rejstříku jako spolek popř. pobočný spolek.
 - Spolek musí mít vyrovnány své závazky vůči obci Všemina.
 - Přijatou dotaci nelze použít na platby za alkoholické nápoje, tabákové výrobky, občerstvení a nemovité věci.
 - V případě, že příjemce obdržel dotaci v předcházejícím kalendářním roce, musí mít splněny všechny podmínky uvedené výše.
 - V daných termínech předloží řádně vyplněnou žádost na **předepsaném formuláři**. Formulář žádosti je k dispozici na webových stránkách obce nebo na obecním úřadě.
- d) **Dotační program je automaticky vyhlášen 1. září a do 30. listopadu daného kalendářního roku, mohou zájemci požádat žádost o dotaci na další kalendářní rok.**
- e) O dotaci nelze žádat, pokud žadatel nepředložil vyúčtování poskytnuté dotace z předchozího roku, popř. vyúčtování nebude v souladu s uzavřenou veřejnoprávní smlouvou.
- f) Dotace se poskytuje na základě veřejnoprávní smlouvy uzavřené mezi poskytovatelem a příjemcem.
- g) Při neoprávněném použití nebo zadržení finančních prostředků (ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb.) je povinen příjemce dotace vrátit neoprávněně čerpané prostředky do 30 dnů od výzvy obce Všemina a zároveň uhradit penále ve výši 0,1% denně z neoprávněně použitých nebo zadržených prostředků do dne připsání na účet obce Všemina.
- h) Obec Všemina je oprávněna v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, provádět veřejnoprávní kontrolu. V této souvislosti je příjemce dotace povinen umožnit příslušným orgánům poskytovatele provedení průběžné a následné kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití ke sjednanému účelu a předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady.
- i) **Příjemce nejpozději k 30. 11. kalendářního roku, v němž byla dotace poskytnuta, předloží vyúčtování poskytnuté dotace (formulář vyúčtování je k dispozici na webových stránkách obce nebo na obecním úřadě). Dále pak výpis z účtu, kde bude vyznačen příjem a čerpání dotace popř. pokladní kniha. K těmto dokumentům budou přiloženy kopie účetních dokladů, které musí být označeny slovy DOTACE OBCE VŠEMINA.**
- j) Nevyčerpanou část dotace je příjemce povinen vrátit poskytovateli nejpozději do 30. 11. příslušného kalendářního roku, v němž byla dotace poskytnuta na č. účtu



1404079389/0800 jako VS se použije IČ spolku nebo organizace. Vratka musí být připsána na účet nejpozději do 31.12.příslušného kalendářního roku. Zároveň je příjemce povinen zaslat na Obec Všemina avízo o vrácených finančních prostředcích.

- k) Dojde-li po podání žádosti ke změnám týkajícím se identifikačních údajů žadatele, jeho právní subjektivity, statutárního orgánu apod., musí být taková změna poskytovateli neprodleně písemně oznámena a doložena.
- l) Dotace se poskytuje bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce dotace.

3. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ ŽÁDOSTI

- a) Spolek je na podporu své činnosti automaticky podpořen částkou **20 000 Kč (podmínka je IČO a zapsání u příslušného rejstříkového soudu).**
- b) Další finanční prostředky jsou navýšeny dle množství společenských, sportovních a kulturních akcí (akce), které daný spolek plánuje uspořádat v daném kalendářním roce.
- c) Tyto akce se uvedou v žádosti o dotaci. (POZN. taneční zábavy, plesy, valné hromady, sběry železa apod., se do těchto akcí nezapočítávají. Toto popř. další úpravy v dotaci určí členové finanční komise).
- d) Výpočet bude proveden tak:
 - z celkového objemu financí se rozdělí pevná částka 20 000 Kč pro jednotlivé spolky,
 - poté se uznaným akcím přidělí koeficienty podle finanční náročnosti:
Koeficient 1 (akce s náklady do 5 000 Kč),
Koeficient 2 (akce s vyššími náklady) ,
 - provede se součet koeficientů, kterým se vydělí zbylá finanční částka,
 - poté bude vypočtena zbývající část dotace jednotlivým spolkům.
- e) Podklady pro zastupitelstvo s výší dotace pro jednotlivé spolky předloží ZO předseda finanční komise, na prvním jednání ZO po ukončení lhůty pro podání žádosti.
- f) Pokud se plánovaná akce neuskuteční z důvodu nepříznivého počasí apod. může toto poskytovatel zohlednit při přidělování dotace v následujícím roce.



4. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- a) Finančně náročnější akce se řeší individuálně a spolek může požádat o finanční podporu přímo zastupitelstvo obce. To o žádosti rozhodne na nejbližším jednání. Jiný postup není povolen.
- b) Tento Program č. 2 lze měnit, doplnit nebo zrušit pouze rozhodnutím zastupitelstva obce Všemina.
- c) Práva a povinnosti neupravené těmito podmínkami se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, popř. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.
- d) Spolek má povinnost na plakátech a propagačních materiálech uvádět logo obce Všemina.
- e) Tento Program č. 2 schválilo zastupitelstvo obce Všemina na svém zasedání dne 20.12.2023 usnesením č. 243 a na jednání ZO 18.12.2024 byly změněny lhůty pro podání žádostí a vyúčtování usnesením č. 405.

Všemina dne 2.1.2025

Vlastimil Kolařík, starosta